

Протокол № 2
общего внеочередного собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, п. Шушары,
Изборская улица, дом 3, корпус 1.

г. Санкт-Петербург

«02» ноября 2012 года

Внеочередное собрание собственников помещений проводилось в очной форме «02» ноября 2012 года.

Место проведения собрания: Санкт-Петербург, Пушкин, ул. Автомобильная, д.3.

Время начала проведения собрания: 10 час. 00 мин.

Общее количество собственников помещений, согласно уведомлениям Управления Росреестра Санкт-Петербурга, являющимися приложением № 1 к настоящему Протоколу -878.

Собственники помещений, не присутствовали на собрании – таковых нет.

Общее количество голосов, которыми обладают отсутствующие на собрании собственники – 0

Итого на общем собрании присутствует собственник, владеющий 100 % помещений, расположенных в многоквартирном доме.

Всего на общем собрании присутствовал собственник, обладающий 100% голосов от общего числа голосов.

В соответствии со ст. 161 Жилищного Кодекса РФ кворум имеется, собрание правомочно.

В качестве приглашенного лица, не имеющего право голоса, на собрании присутствовал представитель управляющей компании ООО «Новая Ижора» Карачаров А.С. (действующий по доверенности)

Повестка собрания.

1. Выбор председателя и секретаря проводимого внеочередного собрания
2. Определение места хранения оригиналов документов по вопросам общих собраний.
3. О порядке уведомления (сообщений) собственников помещений в МКД о проведении общих собраний собственников по текущим вопросам.
4. О порядке направления уведомлений об избрании способа управления МКД, выбора управляющей организации.

Результаты голосования.

По первому вопросу «Выбор председателя и секретаря проводимого внеочередного собрания».

В качестве председателя собрания предложена кандидатура Генерального директора ООО «ДСК Славянский», ИНН7838359432 – Черных А.С.

«За» – 100% голосов; «Против» - 0 голосов; «Воздержались» - 0 голосов;

В качестве секретаря предложена кандидатура Малова С.В.

«За» – 100% голосов; «Против» - 0 голосов; «Воздержались» - 0 голосов;

Принято решение: Избрать председателем собрания Генерального директора ООО «ДСК Славянский» (ИНН7838359432) Черных А.С., избрать секретарем собрания Малова С.В.

По второму вопросу «Определение места хранения оригиналов документов по вопросам общих собраний».

Предложено хранить оригиналы документов по вопросам общих собраний в помещении управляющей организации ООО «Новая Ижора».

«За» – 100% голосов; «Против» - 0 голосов; «Воздержались» - 0 голосов;

Принято решение: Хранить оригиналы документов по вопросам общих собраний в помещении управляющей организации ООО «Новая Ижора».

По третьему вопросу «О порядке уведомления (сообщений) собственников помещений в МКД о проведении общих собраний собственников».

Предложено утвердить порядок размещения уведомления (сообщений) собственников помещений в МКД о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, не связанным с выбором способа управления МКД и/или избранием управляющей организации, в месте, доступном для всех собственников помещений в многоквартирном доме - на информационном стенде на первом этаже каждого подъезда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

«За» – 100% голосов; «Против» - 0 голосов; «Воздержались» - 0 голосов;

Принято решение: Утвердить порядок размещения уведомления (сообщений) собственников помещений в МКД о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, не связанным с выбором способа управления МКД и/или избранием управляющей организации, в месте, доступном для всех собственников помещений в многоквартирном доме - на информационном стенде на первом этаже каждого подъезда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

По четвертому вопросу «О порядке направления уведомлений об избрании способа управления МКД, выбора управляющей организации».

Предложено утвердить следующий порядок: уведомления по вопросам выбора способа управления МКД, выбора управляющей организации направлять каждому собственнику помещений не позднее чем за 15 рабочих дней до даты проведения общего собрания собственников помещений в МКД с направлением уведомления посредством почтового отправления, заказным письмом с уведомлением о вручении, и размещением уведомления (сообщения) о проведении собрания на информационных досках в подъездах МКД - одновременно.

Принято решение: Уведомления по вопросам выбора способа управления МКД, выбора управляющей организации направлять каждому собственнику помещений не позднее чем за 15 рабочих дней до даты проведения общего собрания собственников помещений в МКД с направлением уведомления посредством почтового отправления, заказным письмом с уведомлением о вручении, и размещением уведомления (сообщения) о проведении собрания на информационных досках в подъездах МКД - одновременно.

РЕШЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ СОБРАНИЕМ, И ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ ПО НИМ ОГЛАШЕНЫ НА СОБРАНИИ.

Замечаний по вопросу созыва, ведению собрания, подсчету голосов и иных претензий и требований, относящихся к порядку проведения собрания – не поступало.

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников многоквартирного жилого дома рассмотрена полностью.

Собрание объявлено оконченным в 10 часов 00 минут.


Протокол составлен «02» ноября 2012 года.

Настоящий протокол содержится на 3 (трех) листах (не считая приложений к протоколу).

Председатель собрания:


_____ /Андрей Станиславович Черных/
подпись

Секретарь собрания:


_____ /Сергей Вадимович Малов/
подпись

Приложение к Протоколу: Копия уведомления Управления Росреестра по Санкт-Петербургу о регистрации прав собственности на помещения.